



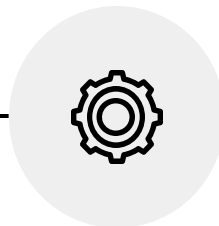


# **Informe Grupos Focales**

# **Reconocimiento de Actores del SNCTI**

Estrategia de Racionalización de Trámites 2024

**PE9: Fortalecimiento Institucional**  
Meta IDI 2025: 3/18 ministerios



**Marco Legal**  
Ley 2052 de 2020  
Decreto 088 de 2022

**Priorización de Trámites**

- Reconocimiento de Actores
- Beneficios Tributarios por Inversión.



**Ruta Racionalización de Trámites**

1. Diagnóstico
2. Grupos Focales
3. Mapa de Experiencia
4. Mejora

# Ruta RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

## DIAGNÓSTICO

- Soporte normativo
- Caracterización del Trámite.
- Documentos asociados.
- Actores.
- Volumetría.
- Uso de TIC.
- Satisfacción.
- Otras evaluaciones.
- Riesgos asociados/controles
- Etc

## GRUPOS FOCALES

### INTERNOS

#### Operación

Servicio al Ciudadano  
OTSI  
Grupo DTI-BT  
Grupo DC

### EXTERNOS

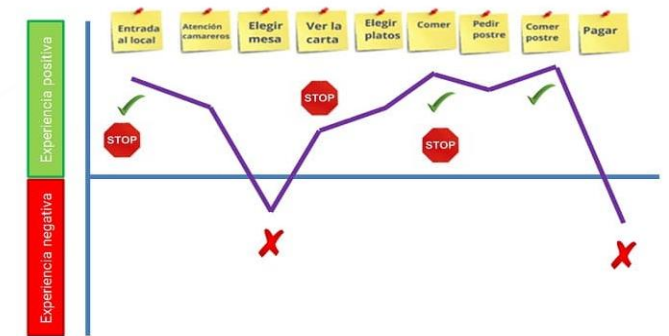
#### Usuarios

1.BT: empresarios, otros.  
2.DCR/DC/DT: actores (+solicitudes)



Lidera: Oficina Asesora de Planeación e Innovación, lidera metodología.

## MAPA DE EXPERIENCIA



ANTES

DURANTE

DESPUÉS

INTERNOS

EXTERNOS

## PLAN DE MEJORA – INTERVENCIÓN

1.

PROPUESTA  
DE MEJORA

2.

VICTORIAS  
TEMPRANAS

3.

RUTA ITERATIVA-  
INCREMENTAL

4.

EVALUACIÓN-  
Grupos Focales

# GRUPOS FOCALES

## INTERNOS

¿Quiénes?



Equipo Técnico del Trámite  
Equipo Atención al Ciudadano  
Equipo OTSI

### GRUPO 1

Dirección de Ciencia  
Trámite:  
**Reconocimiento de  
Centros de  
Investigación**  
Fecha: 25 de Junio

### GRUPO 3

Dirección de  
Capacidades  
Trámite:  
**Reconocimiento de  
Centros de Ciencia**  
Fecha: 3 de Julio



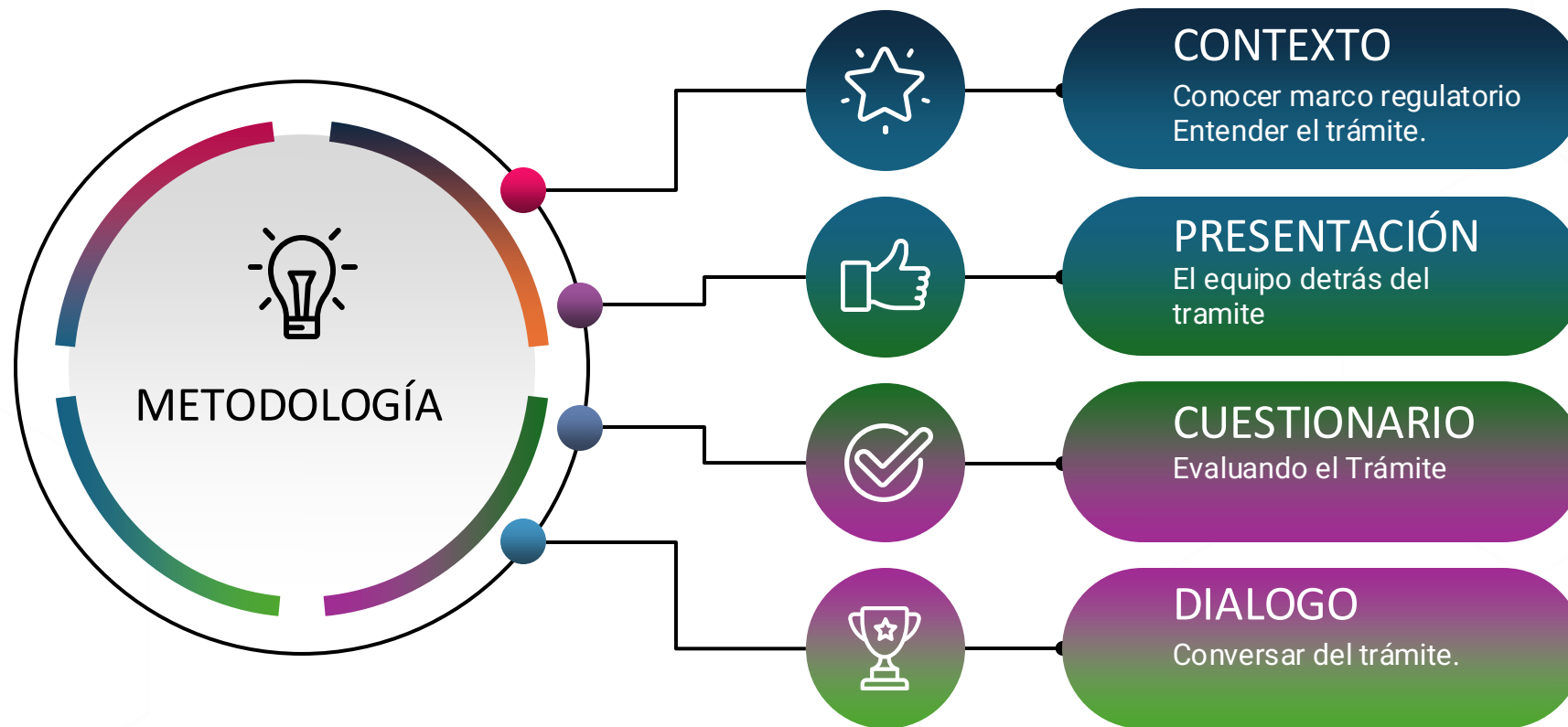
### GRUPO 2

Dirección de Desarrollo  
Tecnológico  
Trámite: **Beneficios  
Tributarios por inversión**  
Fecha: 26 de Junio

### GRUPO 4

Dirección de Desarrollo  
Tecnológico  
Trámite: Reconocimiento de  
Unidad I+D+I de Empresas  
y/o EAI  
Fecha: 9 de Julio

# METODOLOGÍA



## RESULTADOS

### BENEFICIOS TRIBUTARIOS POR INVERSIÓN

#### FORTALEZAS



- **Documentado** a través del Procedimiento M603PR01- Otorgamiento de Beneficios Tributarios
- Amplia Oferta institucional - **cumplimiento de la misionalidad de la entidad.**
- La respuesta del trámite como Secretaria Técnica del Consejo Nacional de Beneficios Tributarios-CNBT **lo que disminuye los procesos internos.**

#### RIESGOS



- **Pérdida reputacional** en el sector empresarial.
- Dificultades en **la inscripción de los proyectos** postulantes por medio de la plataforma correspondiente.
- **Pérdida económica y reputacional** dada la respuesta extemporaneas o no se respuesta del trámite
- Otorgamiento de Beneficios Tributarios erróneos por **la insuficiencia de Controles durante el trámite.**

#### COMPLEJIDAD



- Re procesos internos en la **evaluación entre áreas técnicas.** (que evalúan en otros procesos)
- **Proceso de evaluación**
- La **emisión y modificaciones de los Actos Administrativos** que otorgan el beneficio tributario. (manual y de alto volumen)

### OPORTUNIDAD DE MEJORA

- ☐ **Optimizar el paso a paso del trámite** : más agil y expedito. Reducir tiempos operativos (Administrativo)
- ☐ Fortalecer el **seguimiento del tramite por parte del area técnica y el area de atención al ciudadano.** (Administrativo)
- ☐ Fortalecer los sistemas de información en pro de **automatizar actividades del procedimiento.** Tales como, la Emisión de Actos Administrativos. (Tecnológico)
- ☐ Fortalecer la **gestión del Conocimiento del trámite** en la entidad. (Procesos)
- ☐ Ahunar por desarrollar una herramienta que permita el **seguimiento del estado del trámite en línea.** (Tecnológico)

# RESULTADOS

## RECONOCIMIENTO DE ACTORES

### FORTALEZAS



- **Documentado** bajo el Procedimiento M601PR05-Reconocimiento de Actores del SNCTI.
- **Asesoría al usuario** durante el trámite.
- **Articulación** con El equipo de atención al ciudadano
- **Información accesible** del trámite en la página web del ministerio,
- **Los canales de recepción** del trámite son accesibles y ágiles.

### RIESGOS



- **Incumplimiento de los tiempos** establecidos por el procedimiento para el reconocimiento del Actor.
- **No objetividad** de los evaluadores.
- **Comportamiento inadecuado** con el actor por parte del evaluador durante la evaluación en campo.
- **Indisponibilidad de personal** cualificado en los equipos técnicos.
- **Errores en el proceso de captura y análisis de datos.**

### COMPLEJIDAD



- **Excesiva documentación** de requisitos para el solicitante
- **Perfiles técnicos para la evaluación** del Reconocimiento del Actor.
- **La elaboración de informes**
- **Tiempos en el proceso de aprobación** de los reconocimientos de Actores por parte de la competencia decisoria (Comité Viceministerial) /
- **Posible re proceso en la Dirección de Ciencia.**  
La realización de los **actos administrativos**
- Emisión de información (reportes) a partir de las solicitudes de los usuarios internos
- **Falta de definición de las condiciones** del reconocimiento



## RESULTADOS

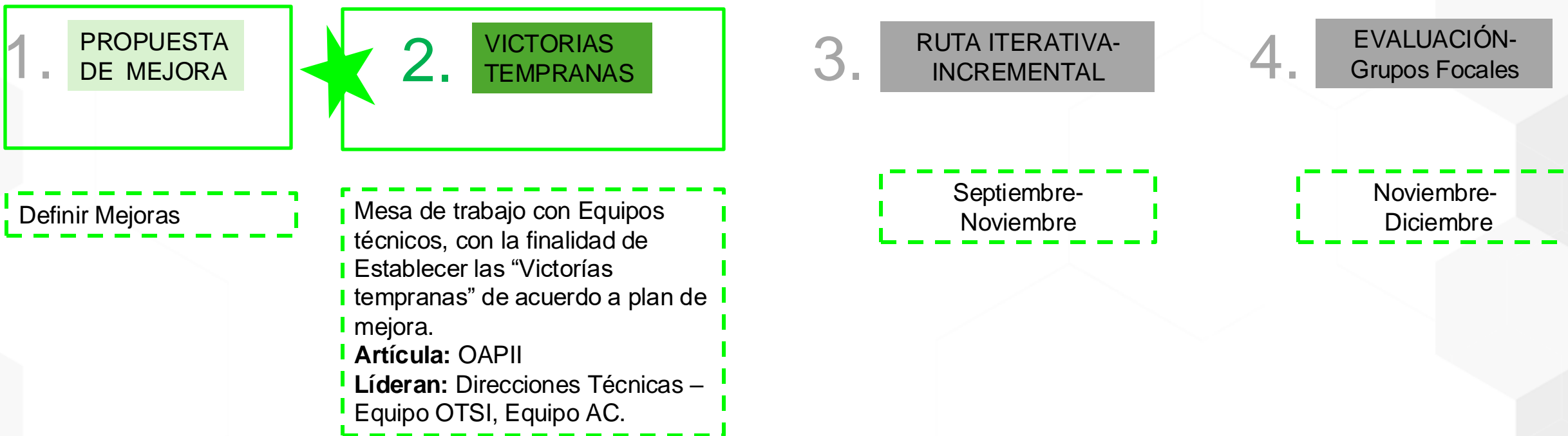
### RECONOCIMIENTO DE ACTORES

#### OPORTUNIDAD DE MEJORA

- ❑ Acceso a la información del trámite en **página Web. (Comunicaciones)**
- ❑ **seguimiento en línea** del estado del trámite **(Tecnológico)**
- ❑ Brindar Información al ciudadano sobre el **procedimiento para el escalamiento de solicitudes. (Procesos)**
- ❑ **Agilizar tiempos de la aprobación del Reconocimiento** ante el Comité Viceministerial, así como la gestión de firmas en la elaboración de actos administrativos. **(Procesos administrativos)**
- ❑ Realizar Selección de evaluadores de acuerdo a las necesidades de la solicitud. Teniendo en cuenta la especificidad de las áreas de conocimiento requeridas. **(Procesos administrativos)**
- ❑ **Estandarizar las respuestas a las preguntas frecuentes**
- ❑ **Optimizar el uso de la plataforma de registro de solicitudes de reconocimiento** , de tal manera que sea útil en el proceso de la autoevaluación que debe realizar el actor, con el objetivo de no duplicar el trabajo o conllevar al reproceso para el actor.
- ❑ Capacitar al equipo vinculado en los objetivos del trámite y su procedimiento.
- ❑ **Optimizar la documentación del procedimiento** de cara al lenguaje claro en las guías técnicas del reconocimiento para cada uno de los actores.

# ¿Qué sigue?

## PLAN DE MEJORA – INTERVENCIÓN





**¡MUCHAS  
GRACIAS!**